

CONTRAT DE MANDAT

Accompagnement technique numérique à domicile

Entre les soussigné·es :

1. Le mandant ou la mandante

Nom : REULIER

Prénom : Christine

Adresse : 7 rue de la pierre blanche

Code postal et commune : 49120 Chemillé-en-Anjou

Téléphone : 06 56 83 55 25

Date de naissance : 05/11/1958

2. Les mandataires (binôme bénévole)

Bénévole 1

Nom et prénom : AGLAVE Jean-Paul

Téléphone : 06 85 03 84 46

Bénévole 2

Nom et prénom : MORCHOUANE Alain

Téléphone : 06 75 35 99 19

Qualité : bénévoles du Centre Social du Chemillois (CSC49), engagé·es dans l'action d'accompagnement numérique à domicile.

Préambule

Le mandant ou la mandante, en raison de difficultés liées à la maîtrise des outils numériques, à l'âge ou à un éloignement des services techniques, souhaite être assisté·e à son domicile pour la résolution de problèmes informatiques courants.

Les mandataires, bénévoles au sein du Centre Social du Chemillois, acceptent d'exercer cette mission dans le cadre du présent mandat.

Pour des raisons de sécurité, de confiance et de qualité d'intervention, les bénévoles interviennent toujours en binôme au domicile.

Article 1 — Objet du mandat

Le mandant ou la mandante donne pouvoir aux mandataires, qui l'acceptent, pour intervenir à son domicile et apporter une aide technique numérique simple, notamment :

Les bénévoles ne sont pas des techniciens professionnels. En cas de problème dépassant leurs compétences ou présentant un risque (matériel défectueux, suspicion de virus complexe, panne sérieuse), ils orientent le mandant ou la mandante vers un professionnel ou un service compétent. Le Centre Social du Chemillois couvre l'activité bénévole dans le cadre de son assurance en responsabilité civile.

Article 5 — Durée du mandat

Le présent mandat est conclu :

Pour une intervention ponctuelle, à la date du : 06/07/2026

Pour une durée déterminée, jusqu'au : 06/07/2026

À durée indéterminée

Il peut être révoqué à tout moment par l'une ou l'autre des parties, par simple écrit (courrier ou courriel) ou par signalement au Centre Social du Chemillois.

Article 6 — Protection des données personnelles

Conformément au RGPD, les mandataires s'engagent à ne consulter, manipuler ou conserver aucune donnée personnelle au-delà de ce qui est strictement nécessaire à l'intervention technique.

Aucune donnée du mandant ou de la mandante n'est stockée par les bénévoles ou par le Centre Social du Chemillois en dehors du présent contrat et d'un compte rendu d'intervention sommaire (date, nature de l'intervention).

Le mandant ou la mandante est informé-e de ses droits d'accès, de rectification et de suppression sur ses données personnelles, à exercer auprès du CSC49.

Article 7 — Cadre associatif

La mission s'exerce dans le respect de la charte des bénévoles du Centre Social du Chemillois et de son règlement intérieur.

Le Centre Social du Chemillois assure l'encadrement, l'accompagnement et la formation des bénévoles intervenants. Il n'est pas responsable des décisions personnelles du mandant ou de la mandante concernant ses propres équipements.

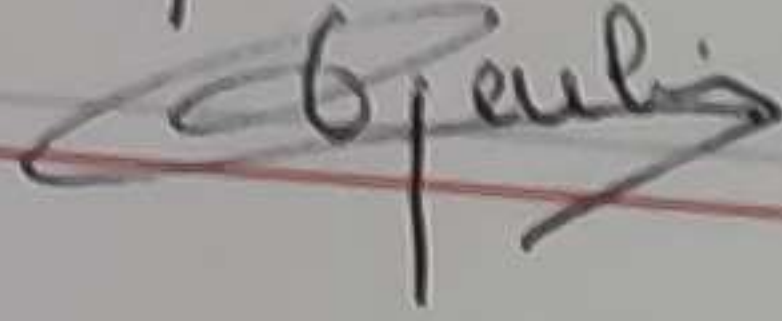
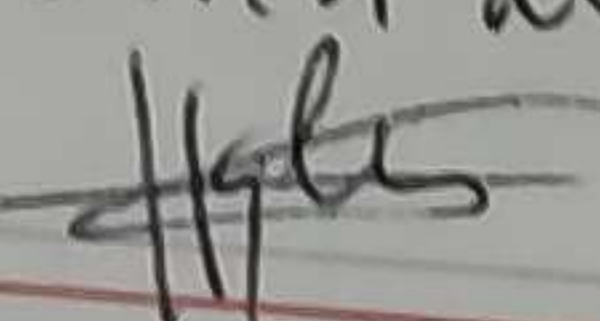
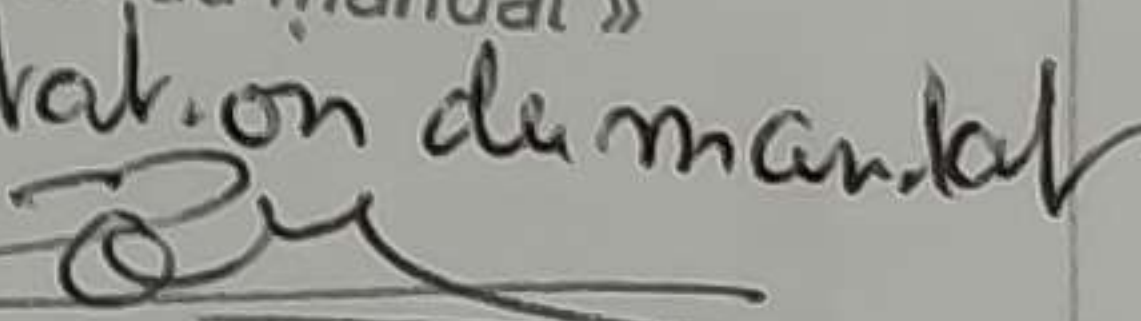
En cas de difficulté, de désaccord ou de situation délicate, les bénévoles peuvent à tout moment se référer à la coordination du secteur socio-culturel du CSC49.

Article 8 — Signatures

Fait à : Chemille

Le : 06/07/2026

En trois exemplaires originaux : un pour le mandant ou la mandante, un pour les bénévoles, un pour le Centre Social du Chemillois.

Le mandant ou la mandante	Bénévole 1	Bénévole 2
Mention manuscrite : « Bon pour mandat » Bon jour mandat 	Mention manuscrite : « Acceptation du mandat » Acceptation du mandat 	Mention manuscrite : « Acceptation du mandat » Acceptation du mandat 

FICHE D'INTERVENTION

A remplir par le binôme à l'issue de chaque intervention

Informations générales

Date	06/07/2026
Horaires	De 10h... à 12h... Durée totale :
Personne accompagnée	REULIER
Commune	Chemillé en Anjou
Bénévole 1	J.P. Aglaue
Bénévole 2	A. Norcheux

Nature de la demande

- Problème de connexion internet / wifi / box
- Imprimante (installation, connexion, scan)
- Installation de logiciel ou application
- Mise à jour système ou logiciels
- Messagerie, comptes, mots de passe
- Paramétrage ordinateur / tablette / smartphone
- Conseils bonnes pratiques (sécurité, sauvegarde)
- Autre : Connexion caméra du ve. Plan. e avec Wifi

Ce qui a été fait

--

Résultat de l'intervention

- Problème résolu
- Partiellement résolu — suite à prévoir
- Non résolu — orientation nécessaire

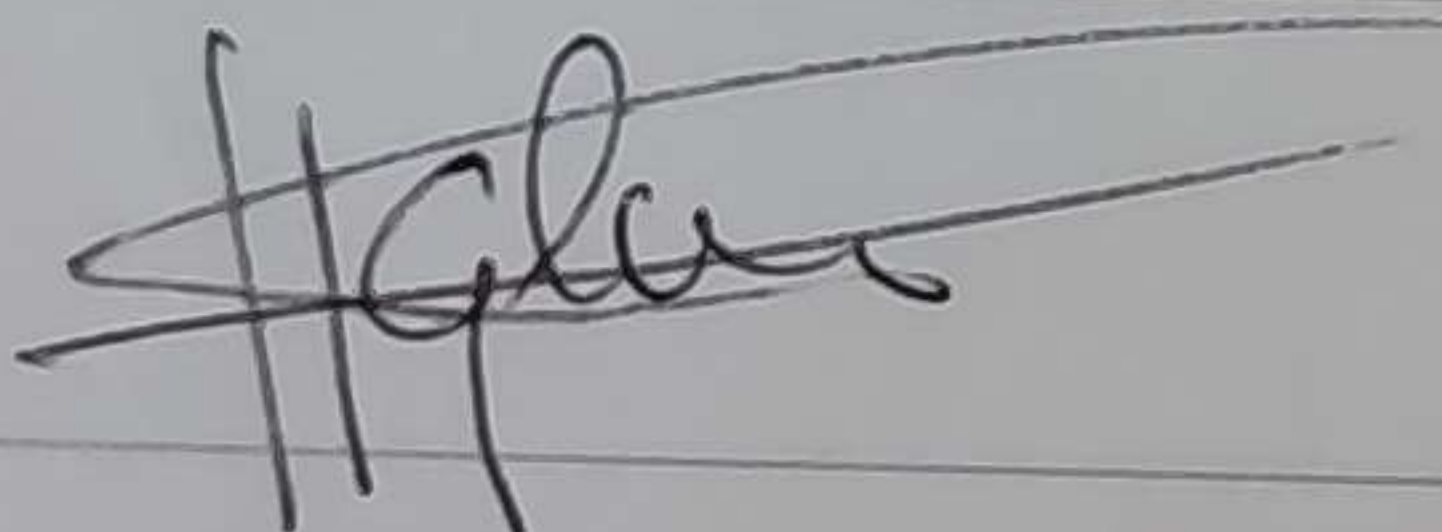
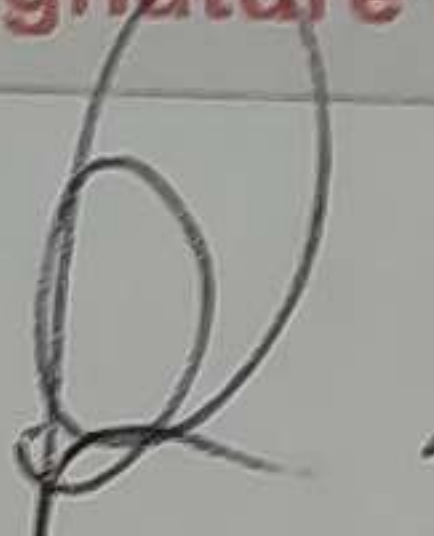
Suite à donner / orientation (professionnel, France Services, conseiller numérique, nouveau rendez-vous) :

Points de vigilance

À signaler à la coordination du secteur socio-culturel si l'une de ces situations a été rencontrée :

- Matériel défectueux ou présentant un risque
- Suspicion de virus, arnaque ou hameçonnage
- Situation personnelle préoccupante (isolement, vulnérabilité)
- Demande sortant du cadre du mandat (administratif, achat, paiement)
- Difficulté relationnelle ou malaise pendant l'intervention

Validation

Signature bénévole 1	Signature bénévole 2
	

Fiche à transmettre à la coordination du secteur socio-culturel du CSC49